

Almindelige indkøbsbetingelser for leverancer og tjenesteydelser til Riantics A/S

Version: maj 2017

1. Fortolkning

Til nærværende indkøbsbetingelsers formål betyder:

“**Aftale**” den kontrakt mellem køber og leverandør, som f.eks. opstår i forbindelse med købers afgivelse af en ordre på leverandørens produkter, tjenesteydelser og/eller arbejde. En sådan ordre samt den samlede aftale anses som værende indarbejdet og er underlagt nærværende betingelser.

“**Arbejde**” tilvejebringelsen af alle materialer og alt udstyr samt tilvejebringelsen og udførelsen af alle tjenesteydelser, der er nødvendige og tilstrækkelige for den fuldstændige færdiggørelse af sådant arbejde i henhold til de vilkår, der er aftalt i ordren og/eller aftalen.

“**Arbejdsdage**” mandag til fredag med undtagelse af lørdage og søndage og nationale eller lokale helligdage for køber.

“**Garanti**” den periode, der er angivet i pkt. 12 nedenfor.

“**Køber**” betyder Riantics A/S eller virksomheder, der er tilknyttet Riantics A/S, som angivet i henhold til enhver ordre eller aftale, der vedrører leveringen af produkter, tjenesteydelser og/eller arbejde.

“**Leverance/levering**” leveringen af varer, tjenesteydelser og/eller arbejde fra leverandør til køber i overensstemmelse med den pågældende ordre.

“**Leverandør**” den virksomhed eller person (fysisk eller juridisk person), som modtager en ordre, som køber har afgivet vedr. køb af produkter, tjenesteydelser og/eller arbejde.

“**Ordre**” den indkøbsordre, som køber har afgivet til leverandøren vedrørende produkter, tjenesteydelser og/eller arbejde.

“**Parter**” køber og leverandør sammen.

“**Riantics**” Riantics A/S med hjemsted på Industrivej 8, 9510 Arden, Danmark, CVR-nr. 61628711, registreret hos Erhvervsstyrelsen.

“**Indkøbsbetingelser**” disse indkøbsbetingelser, som fra tid til anden ændres af køber.

“**Tjenesteydelser**” de tjenesteydelser, som leverandøren har indvilliget i at levere til eller for køber i henhold til de vilkår, der er aftalt i ordren og/eller aftalen.

“**Varer**” de produkter, der i henhold til aftale leveres af leverandør til køber i henhold til de betingelser, der er aftalt i ordren og/eller aftalen.

2. Omfang

2.1. Leverancer fra leverandøren til Körber Groups virksomheder som køber, er udelukkende baseret på nærværende indkøbsbetingelser og eventuelle til det respektive købs tilhørende øvrige skriftlige aftaler. Leverandørens almindelige salgs- og leveringsbetingelser er ikke gældende, heller ikke selv om køber ikke udtrykkeligt gør indsigelse mod dem. Dette gælder også, hvis leverandøren udtrykkeligt meddeler, at leverandøren alene ønsker at levere ifølge sine almindelige salgs- og leveringsbetingelser, eller køber ikke udtrykkeligt gør

indsigelse mod leverandørens almindelige salgs- og leveringsbetingelser i det enkelte tilfælde, eller leverancerne accepteres uden forbehold.

2.2. Leverancer inden for nærværende indkøbsbetingelsers betydning gælder for både leverancer af varer samt for udførelsen af arbejde og/eller tjenesteydelser.

2.3. Endvidere gælder nærværende indkøbsbetingelser indtil købers afbestilling af alle fremtidige leverancer fra leverandøren, selv om de ikke er blevet udtrykkeligt aftalt igen. Aftalte ændringer gælder kun for den leverance, for hvilken de er skriftligt bekræftet.

3. Ordrer

3.1. Leverancer skal alene udføres på baggrund af købers ordre. Købers ordrer er alene bindende, såfremt de afgives skriftligt eller elektronisk af køber, eller såfremt de er blevet skriftligt eller elektronisk bekræftet af køber, efter ordren er afgivet mundtligt eller telefonisk og med angivelse af indkøbsordrenummer. Det samme gælder for mundtlige accessoriske aftaler eller efterfølgende ændringer i ordren.

3.2. Bekræftelse af ordren skal straks sendes til køber, dog senest 5 (fem) arbejdsdage efter leverandørens modtagelse af ordren. I modsat fald er køber berettiget til at annullere ordren uden beregning. Ordrebekræftelsen skal fremsendes i en form og udførelse, således at der ikke kan opstå fejl og/eller misforståelser i forhold til fremsendte indkøbsordre og aftaler.

3.3. Der kan ikke opnås nogen rettigheder mod køber på baggrund af mundtlige eller telefoniske forpligtelser, oplysninger, råd osv. undtagen i tilfælde af købers grove uagtsomhed. Sådanne mundtlige angivelser er alene bindende for køber, såfremt de er blevet skriftligt bekræftet af køber, eller såfremt køber påviseligt har givet afkald på den skriftlige formular.

3.4. Købers ordrenummer skal angives i al korrespondance, på fakturaer og forsendelsesdokumenter.

3.5. Køber kan også kræve ændringer i ordren efter leverandørens accept, såfremt dette er rimeligt for leverandøren. I sådanne tilfælde skal priser og leveringsdatoer om nødvendigt justeres i overensstemmelse dermed.

3.6. Leverandøren må ikke videregive købers ordre til tredjemand, til udførelse af leverancen som helhed eller væsentlige dele deraf, uden købers forudgående skriftlige godkendelse.

3.7. Leverandøren garanterer, at både leverancen samt reservedele kan leveres til køber i 15 (femten) år fra leverancen på rimelige vilkår. Såfremt leverandøren har til hensigt at standse leverancen eller tilvejebringelsen af reservedele dertil efter udløbet af den fastsatte periode, er leverandøren forpligtet til øjeblikkeligt og skriftligt at informere køber derom og give køber mulighed for at afgive en sidste ordre, og leverandøren vil blive holdt ansvarlig for eventuelle yderligere omkostninger, som køber måtte pådrage sig som følge af opsigelsen.

4. Leverancens omfang

4.1. Leverancens omfang er underlagt den ordre, med eventuel relevant tilhørende dokumentation, som køber afgiver.

4.2. Nødvendigt beskyttelsesudstyr, oprindelses-, test- og oplagringscertifikater, monterings- og brugsvejledninger og datablade, der er udstedt på de officielle EU-sprog, skal om nødvendigt følge med leverancen. Det samme gælder produkter, der kræves til vedligeholdelse og reparation af leverancen. Leverancen anses ikke for komplet, før dokumentation, certifikater m.m. er overdraget til køber.

4.3. Leverandøren forpligter sig til at benytte miljøvenlige produkter og processer inden for rammerne af, hvad der er økonomisk og teknisk gennemførligt. På købers forlangende udsteder leverandøren uden beregning en besigtigelsesattest for leverancen.

5. Levering, risikoens overgang, dokumenter, emballage

5.1. Leverancen skal leveres fortoldet med korrekt emballering, DDP (Incoterms 2010) og leveres til det angivne bestemmelsessted, medmindre andet er skriftligt aftalt. Såfremt et bestemmelsessted ikke er angivet, er bestemmelsesstedet købers hjemsted.

5.2. Leverandøren er ansvarlig for og bærer risikoen for leveringstab eller beskadigelse, indtil varerne, arbejdet og/eller tjenesteydelserne er modtaget og accepteret af køber. Ejendomsretten til varerne og/eller arbejdet overdrages ved accept af den pågældende leverance.

5.3. Hver leverance skal meddeles til køber senest ved forsendelse med en følgeseddel. Delleveringer er kun tilladt mod købers forudgående tilladelse.

5.4. Leverancer, som ikke efterkommer ordrens specifikationer eller gældende lovgivning, eller som indeholder fejl eller mangler, vil blive returneret eller afvist (alt efter omstændighederne) for leverandørens regning. Leverandøren skal herefter, uden ugrundet ophold, fremsende erstatningsleverance eller sørge for udbedring af fejl og mangler.

Køber er ikke ansvarlig for varer, tjenesteydelser og/eller arbejde, som leveres i mængder, der adskiller sig fra de bestilte kvantiteter eller før den aftalte leveringsdato. I sådanne tilfælde leveres varerne, tjenesteydelserne og/eller arbejdet for leverandørens egen regning og risiko, og den pågældende betaling forfalder først, når den korrekte kvantitet er blevet leveret og/eller forfald regnes først fra den oprindelige aftalte/bekræftelse leveringsdato.

5.5. Behørig leveringspapirer/dokumenter skal følge med hver leverance. Disse skal specificere det leverede, ordrens varer, kvantitet, vægt, emballering, forsendelsesmåde samt købers mærknings-, job- og ordrenummer. Bestemmelser for forsendelse af farligt gods skal overholdes. Især skal farligt gods mærkes som sådant, og sikkerhedsdatablade medsendes. Leverandøren bærer konsekvenserne for leveringspapirer/dokumenter, som er ukorrekte, ufuldstændige, eller som ankommer for sent.

5.6. Leverancen korrekt emballeret. Unødvendigt og ikke-miljøvenligt emballage skal undgås. Køber er berettiget til, efter eget skøn, at returnere emballagen til

leverandøren for dennes regning, til at bruge den eller bortskaffe den. Leverandøren godtgør køber for to tredjedele af fakturaværdien for separat faktureret emballage ved returnering, såfremt den er i god stand.

Købers accept af en leverance, som ikke efterkommer specifikationerne i ordren, herunder, men ikke begrænset til, specifikke kvantiteter, relaterede dokumenter og korrekt emballage, udgør ikke et afkald på erstatningskrav.

6. Leveringsdato, konventionalbod, erstatningsopfyldelse

6.1. Leveringsdatoer og -frister er bindende. Modtagelse af en fejlfri og fuldstændig leverance, udførelse af fejlfrie og fuldstændige tjenesteydelser og, hvis dette måtte være aftalt, købers accept af leverancen eller tjenesteydelserne på det angivne bestemmelsessted er afgørende for overholdelse.

Leverancer skal foretages på sædvanlige arbejdstider på arbejdsdage.

6.2. Levering før aftalt tid må kun foretages med købers skriftlige godkendelse og berører ikke den aftalte betalingsdato.

6.3. Leverandøren skal øjeblikkeligt og skriftligt informere køber om en eventuel forudsigelig overskridelse af leveringsdatoerne og -fristerne med angivelse af årsag og forsinkelsens sandsynlige varighed.

6.4. I tilfælde af, at leveringsdatoer og -frister overskrides, er køber berettiget til betaling af en konventionalbod. Konventionalboden udgør 0,5 % af ordreværdien pr. arbejdsdag, forsinkelsen varer, dog højst 7 % af ordreværdien. Køber kan forbeholde sig retten til at gøre konventionalboden gældende, indtil den endelige betaling har fundet sted.

6.5. Efter udløbet af en resultatløs henstandsperiode, som køber fastsætter, er køber endvidere berettiget til at ophæve købet, og modtage levering fra en tredjepart på leverandørens regning. I et sådant tilfælde er leverandøren forpligtet til øjeblikkeligt at udlevere de nødvendige dokumenter til køber. Såfremt immaterielle ejendomsrettigheder forhindrer levering fra tredjepart, er leverandøren forpligtet til øjeblikkeligt at sørge for fritagelse for sådanne rettigheder.

6.6. I modsat fald fastsættes købers rettigheder i overensstemmelse med lovbestemmelserne i tilfælde af overskridelse af leveringsdatoer og -frister.

Købers accept af forsinket levering udgør ikke et afkald på erstatningskrav.

7. Afbrydelse og annullering af levering

7.1. Såfremt fejl i leverancen/ydelsen, som køber ikke ved modtagelse, tests eller overtagelse har kunne påpege, fører til nedlæggelse af eller forringelse af købers drift eller for købers kunde, som leverancen var tiltænkt, bortfalder købers pligt til at påtage sig fejl i leveringen i den periode, som nedlæggelsen af eller forringelsen i driften varer (garantiforpligtigelser), og leverandøren skal holde køber skadesfri. I den henseende er erstatningskrav mod køber på leverandørens vegne undtaget.

7.2. Køber er berettiget til helt eller delvist at annullere aftalen, hvis leverancen grundet omstændigheder, som køber ikke er ansvarlig for, ikke længere kan anvendes ud fra et økonomisk synspunkt.

7.3. Køber er berettiget til helt eller delvist at annullere aftalen, såfremt der er tale om Force Majeure, så som, men ikke begrænset til, naturkatastrofer, mobilisering, import- og eksportrestriktioner, strejker, lockouts eller øvrige driftsmæssige forstyrrelser, både hos køber samt hos leverandøren, samt i tilfælde af leverandørens betalingsstandsning og/eller indgivelse af en ansøgning om at indlede en konkursbehandling vedrørende leverandørens aktiver.

7.4. Endvidere er køber berettiget til at gøre lovbestemte rettigheder ved annullering gældende.

7.5. Hvis køber annullerer aftalen helt eller delvist, bortfalder leverandørens krav om betaling. Foretagne udbetalinger skal tilbagebetales til køber øjeblikkeligt og uden fradrag. Leverandøren har ingen tilbageholdsret.

7.6. Såfremt køber annullerer aftalen i tilfælde af betalingsstandsning og/eller indgivelse af en begæring om at indlede konkursbehandling vedrørende leverandørens aktiver, er køber berettiget til at gøre brug af det udstyr, der er nødvendigt for at fortsætte arbejdet eller leverancer, som leverandøren har foretaget tidligere, til gengæld for den behørig betaling.

8. Opfyldelsessted

Medmindre andet er skriftligt aftalt, er opfyldelsesstedet for alle leveringsforpligtelser det bestemmelsessted, som køber har angivet. Såfremt et bestemmelsessted ikke er angivet, er opfyldelsesstedet købers hjemsted.

9. Priser

9.1. De aftalte priser er faste priser og udelukker alle former for merpriser og aftales for hver enkelt ordre. Priserne er DDP (Incoterms 2010) "delivered duty paid" (leveret fortoldet) på det bestemmelsessted, som er angivet i ordren, uden den lovbestemte omsætningsafgift, herunder emballage- og transportomkostninger, medmindre andet er skriftligt aftalt. Leverandøren skal vise priskomponenterne særskilt.

9.2. Betaling for besøg, prøver, mønstre eller udarbejdelse af tilbud, projekter osv. ydes ikke af køber.

9.3. Køber holdes ikke ansvarlig for og accepterer ikke prisforhøjelser i forbindelse med ændringer i priser på råvarer eller produktionsomkostninger, transportomkostninger eller eventuelle underentrepriser, medmindre dette er aftalt særskilt, og skriftligt accepteret af køber.

10. Betalingsbetingelser

10.1. Betaling foretages, med mindre andet er aftalt, ved almindelig bankoverførsel.

10.2. Betalingsperioden begynder ved modtagelse af en korrekt faktura efter fuldstændig gennemført levering eller – såfremt dette måtte være aftalt – efter købers accept af leverancen af varer, arbejde og/eller tjenesteydelse. Levering før tid eller dellevering berører ikke betalingsperioden, med mindre dette er aftalt særskilt.

10.3. En korrekt faktura skal opfylde lovkravene og retningslinjerne for ordren. Sidstnævnte omfatter mindst angivelse af ordrenummer og øvrige relevante oplysninger. Ukorrekte fakturaer anses først som modtaget af køber fra det tidspunkt, hvorpå de er blevet rettet. Fakturaer skal udstedes i aftalt valuta, medmindre andet er

aftalt. Onlinefakturaer fremsendes til vor mailadresse: invoice@riantics.com.

10.4. Medmindre andet er skriftligt aftalt, forfalder betalinger til betaling 30 (tredive) dage efter modtagelse af fakturaen inkl. 3 % rabat eller lb. mdr + 60 (tres) dage netto. Kontantrabatten er også tilladt, hvis køber modregner eller tilbageholder betalinger på grund af mangler. Rabatperioden begynder, når manglerne er fuldstændigt fjernet.

10.5. Køber anses ikke som misligholdende betalinger uden advarsel.

10.6. Køber er berettiget til modregning og tilbageholdelse i den udstrækning, loven tillader det.

10.7. Såfremt betalinger skal foretages af køber før levering (udbetalinger), skal leverandøren fremskaffe tilsvarende bankgarantier, der er udstedt af en international bank med mindst én filial i Danmark eller Tyskland til fordel for køber, inden køber foretager betaling.

10.8. Betalinger betyder ikke accept af, at leverancen er i overensstemmelse med aftalen. Betalinger foretages under forbehold af efterfølgende krav.

Køber kan modregne et faktureret beløb i en eventuel kredit, som køber har over for leverandøren.

10.9. Købers betaling af varer, tjenesteydelser og/eller arbejde, som leverandøren har leveret med fejl, mangler eller defekter (i kvalitet eller kvantitet), betyder ikke accept af den defekte og mangelfulde leverance og fritager ikke leverandøren for forpligtelsen til at tilvejebringe behørig afhjælpning (som henvist til i pkt. 12 nedenfor) for egen regning og risiko. Købers ret til retskrav eller til at gøre brug af andre midler til at opnå passende afhjælpning, herunder passende erstatning for de forårsagede skader, det være sig direkte eller indirekte, opretholdes trods købers betaling af fakturaer.

11. Overdragelse, belåning, ejendomsforbehold

11.1. Uden købers godkendelse er leverandøren ikke berettiget til at overdrage sine krav i forhold til køber, ej heller til at få dem inddrevet af tredjeparter. Hvis leverandøren alligevel overdrager sine krav til tredjeparter eller får dem inddrevet af tredjeparter, kan køber efter eget skøn betale til både leverandøren samt til tredjeparterne med frigørende effekt.

Hvad angår det udvidede ejendomsforbehold for leverandørens underleverandører, anses købers accept vedr. fremskyndelse af overdragelse hermed som værende afgivet.

11.2. I tilfælde af belåning, udpanning eller andre dispositioner fra tredjeparter hvad angår leverancer, der ejes af leverandøren, skal leverandøren øjeblikkeligt underrette køber, og holde køber skadesfri.

11.3. Ejendomsforbehold hos leverandøren er kun bindende, såfremt dette er skriftligt aftalt særskilt.

11.4. Leverandørens udøvelse af ejendomsforbehold er kun mulig i tilfælde af aftalens forudgående annullering.

12. Garanti

12.1. Leverandøren garanterer, at alle leverancer er fri for fejl og mangler, er i overensstemmelse med ordren og dens specifikationer, er egnet til sit brugs- og

anvendelsesformål og svarer til den seneste state-of-the-art-teknologi og de relevante nationale og internationale lovbestemmelser, herunder bestemmelser og retningslinjer fra myndigheder, brancheforeninger og handelsforeninger. Såfremt leverandøren har forbehold vedrørende den type gennemførelse, som køber har anmodet om, skal leverandøren øjeblikkeligt og skriftligt underrette køber derom.

12.2. Garantiperioden er 24 (fireogtyve) måneder, medmindre andet er skriftligt aftalt.

Garantiperioden begynder ved leverancens igangsættelse eller endelige godkendelse. Såfremt der ikke er aftale om igangsættelse eller endelig godkendelse, begynder garantiperioden ved levering til køber.

I tilfælde af leverancer, som køber videresælger, begynder garantiperioden ved købers kundes igangsættelse eller endelige godkendelse, såfremt dette kan dokumenteres. Såfremt der ikke er aftale om igangsættelse ved eller endelig godkendelse fra købers kunde, begynder garantiperioden ved levering til købers kunde.

Garantiperioden ender senest 36 (seksogtredive) måneder efter levering til det angivne bestemmelsessted.

12.3. Køber kontrollerer leverancen for synlige kvalitets- og kvantitetsafvigelser inden for en passende periode. Leverandøren underrettes øjeblikkeligt om eventuelle konstaterede mangler.

Leverandøren underrettes om ikke-synlige kvalitets- og kvantitetsafvigelser, så snart disse er konstateret i den normale forretningsgang. Underretningen anses som rettidig, såfremt den gives inden for en periode på 10 (ti) arbejdsdage, efter manglen blev konstateret.

12.4. Køber er kun forpligtet til at tage prøver i tilfælde af masseleveringer. Såfremt dette viser, at leverancen ikke opfylder specifikationer, tegninger, kontrakt- eller lovkrav, fritages køber for yderligere kontroleftersyn og er berettiget til at afvise hele leverancen. Afvisningen af leverancen udgør ikke en erklæring om annullering af kontrakten.

12.5. I tilfælde af mangler, der sker inden for garantiperioden, er køber berettiget til at gøre retsgarantireklamationer gældende efter eget skøn og samtidig kræve godtgørelse for udgifter og skadeserstatning fra leverandøren.

Garantireklamationer har en forældelsesfrist, der udløber 12 (tolv) måneder efter underrettelsen om manglerne.

12.6. Leverandøren bærer alle de udgifter, der opstår i forbindelse med manglens konstatering og rettelse, især undersøgelsesomkostninger, omkostninger til afmontering og montering, forsendelse, transport, arbejde, materialer og rejseomkostninger. Dette gælder også, hvis udgifterne øges som følge af, at leverancens genstand bringes til en adresse, som ikke er det angivne bestemmelsessted.

12.7. Såfremt leverandøren ikke opfylder købers krav om at afhjælpe manglen inden for en henstandsperiode, som køber fastsætter, er køber berettiget til selv at udføre de nødvendige foranstaltninger eller at få dem udført af tredjeparter på leverandørens regning.

12.8. Foranstaltninger til at ændre mindre mangler eller til at undgå uforholdsmæssig stor skade eller til at undgå risici i driftssikkerheden hos køber eller tredjeparter må udføres for leverandørens regning af køber eller tredjeparter, som køber har kontraheret med, uden

forudgående drøftelse. Køber informerer øjeblikkeligt leverandøren om årsagen, arten og omfanget af sådanne foranstaltninger. Dette berører ikke leverandørens garantiforpligtelse.

12.9. Garantiperioden forlænges med varigheden af afbrydelsen i brugen af leverancerne eller dele deraf, som ikke kan benyttes af køber i manglens varighed og/eller varigheden for manglens afhjælpning. For reparerede leverancer eller erstatningsleverancer eller dele deraf genstarter garantiperioden på tidspunktet for manglens vellykkede afhjælpning.

13. Tredjepartsrettigheder

13.1. Leverandøren garanterer, at leverancen er fri for tredjepartsrettigheder. Leverandøren forpligter sig til at holde køber og dennes kunder skadesløse for alle skadeserstatninger og omkostninger, der opstår for køber og dennes kunder grundet manglende overholdelse af pkt. 13.

13.2. Leverandøren og køber vil øjeblikkeligt informere hinanden om risici for lovmæssig krænkelse eller påstået lovmæssig krænkelse og tager sammen forholdsregler for at bestride sådanne påstande. Såfremt tredjepartsrettigheder krænkkes gennem kontraktmæssig brug af leverancen, er køber berettiget til at anskaffe de nødvendige licensrettigheder fra rettighedens indehaver for leverandørens regning. Leverandøren er forpligtet til at støtte køber i tvister, der afgøres uden rettens mellemkomst, med indehaveren af rettighederne og i retssager, som anlægges af sidstnævnte.

Endvidere fastsættes købers rettigheder i tilfælde af adkomstmangler i overensstemmelse med lovbestemmelserne. Forældelsesfristen for krav vedr. adkomst-mangel er 10 (ti) år fra den pågældende levering.

14. Software

14.1. Køber er berettiget til at bruge softwaren, der hører til leverancen, herunder dokumentation, i den udstrækning, det er nødvendigt for den kontraktmæssige brug af leverancen i henhold til nærværende aftale. Leverandøren er forpligtet til at udlevere alle koder og lignende, benyttet i den leverede software. Dette betragtes som købers ejendom.

14.2. Leverandøren undersøger softwaren før dens levering og installation med up-to-date standard-virusbeskyttelsesprogrammer for vira, trojanere og anden computer-malware.

15. Lovkrav, kvalitetssikring, erstatningsansvar for varer

15.1. Leverandøren gøres opmærksom på, at køber sælger og installerer sine produkter worldwide.

Leverandøren forpligter sig til at overholde de lovbestemmelser, der gælder for levering på bestemmelsesstedet, især hvad angår forebyggelse af ulykker, industriel sikkerhed, maskinsikkerhed og miljøbeskyttelse.

15.2. Leverandøren skal udføre kvalitetssikring, der svarer til den teknologiske state-of-the-art, egnet i type og omfang, og skal på forlangende påvise dette over for køber.

På forlangende indgår leverandøren en tilsvarende kvalitetssikringsaftale med køber.

15.3. Leverandøren skal gennem tests på sin fabrik tilsi- sikre, at leverancerne overholder købers tekniske specifikationer og i øvrigt svarer til de bestemmelser, der er angivet i pkt. 15, 1. Leverandøren er forpligtet til at føre journal over tests, der udføres, og arkivere alle resultater af kontroller, målinger og tests i 10 (ti) år. Køber er til enhver tid berettiget til at gennemse dokumenterne og tage kopier. Testcertifikater fremsendes iht. pkt. 4.2

15.4. Leverandøren mærker leverancens genstande for at sikre, at de permanent kan genkendes som leverandørens varer, medmindre andet er skriftligt aftalt.

15.5. Såfremt krav gøres gældende mod køber på grund af en overtrædelse af lovbestemmelser, især sikkerhedsforskrifter, eller på grund af nationalt eller internationalt produktansvar, er leverandøren forpligtet til at holde køber og dennes kunder skadesløse for alle krav, såfremt de opstår som følge af en handling eller en udeladelse, der kan tilskrives leverandøren. Denne skadesløsholdelse omfatter også omkostningerne ved en forebyggende tilbagekaldelse. Såfremt det er muligt og rimeligt, informerer køber leverandøren om indholdet og omfanget af de tilbagekaldelsesforanstaltninger, der skal udføres, og giver leverandøren mulighed for at kommentere derpå.

15.6. Leverandøren tegner for egen regning og risiko en forsikring med tilstrækkelig dækning mod alle risici, der opstår på grund af produktansvar, herunder risikoen for tilbagekaldelse, og forelægger på forlangende forsikrings- policen for køber.

15.7. Leverandøren skal øjeblikkeligt underrette køber om ændringer i sammensætningen af det behandlede materiale eller konstruktionen i leverancerne. Ændringerne kræver købers skriftlige godkendelse. Leverandøren og køber informerer øjeblikkeligt hinanden om risici for personska- de eller påståede sager om personskader, som er blevet kendt, og tager sammen forholdsregler for at bestride tilsvarende påstande.

16. Toldregler og lovgivning inden for udenrigshandel

16.1. Leverandøren forpligter sig til at overholde den gældende nationale og internationale lovgivning inden for told og udenrigshandel (under et kaldet "udenrigshandelsret"). Leverandøren skal skriftligt informere køber senest 2 (to) uger efter levering og, i tilfælde af ændringer, øjeblikkeligt om alle oplysninger og data, som kræves af køber for at overholde udenrigshandelsretten i tilfælde af eksport, import og geneksport, i særdeleshed:

- alle gældende eksportlistenumre, herunder ECCN-nummeret, i henhold til USA's CCL samt EU-forordning nr. 388/2012 af d. 19. april;
- det statistiske varenummer i henhold til udenrigshandelens statistikkers aktuelle varetildeling og koden i det harmoniserede system; og
- oprindelsesland (ikke-præferenceoprindelse) og på købers forlangende leverandørreklæringer for præferenceoprindelse (for europæiske leverandører) eller præferencecertifikater (for ikke-europæiske leverandører).

Det er aftalt, at alle ovennævnte oplysninger og data udgør en del af den kvalitet og stand, som varerne skal have.

16.2. Såfremt leverandøren bryder sine forpligtelser i henhold til pkt. 16, 1, er køber berettiget til at opsigte aftalen og gøre al skade, der opstår på den baggrund, gældende. I denne henseende holder køber leverandøren skadesløs.

17. Modeller, værktøjer, dokumenter, annoncering

17.1. Modeller, værktøjer, tegninger, dokumentation og installationer, der af leverandøren er foretaget eller tilvejebragt for købers regning, bliver købers ejendom efter betaling. De skal behandles forsigtigt og fortroligt af leverandøren, mærkes som købers ejendom og – om muligt – opbevares adskilt fra leverandørens øvrige produkter og forsikres mod tab og anden beskadigelse for leverandørens risiko og regning. Fremstilling og levering af varer og dele deraf, som er produceret ved hjælp af disse tegninger, modeller eller værktøjer eller med disse installationer, er alene forbeholdt køber. På købers forlangende skal leverandøren udlevere tegninger, dokumentation, modellerne, værktøjerne og installationerne uden tredjepartsrettigheder til køber uden undtagelse.

17.2. Alle tegninger, planer, skitser og øvrige tekniske dokumenter og materialer, som leverandøren har modtaget til ordrenes implementering, forbliver købers ejendom, også i tilfælde af bearbejdning. De skal øjeblikkeligt returneres til køber når som helst på forlangende og efter ordrens implementering uden særlig anmodning.

17.3. Købers dokumenter og materialer må alene anvendes udelukkende til købers formål og udelukkende i det omfang, som køber godkender, og må hverken duplikeres eller gøres tilgængelige for tredjeparter uden købers forudgående skriftlige godkendelse.

17.4. Købers ordrer og alle tilknyttede erhvervs- mæssige og tekniske oplysninger skal behandles af køber som forretningshemmeligheder.

17.5. Leverandøren må kun referere til forretnings- forbindelsen til køber med købers skriftlige godkendelse. Leverandøren er ikke berettiget til at anvende købers handelsnavne, logoer eller varemærker.

17.6. Det er ikke leverandøren tilladt at præsentere leverancens genstand, især ikke i fremstillet eller behandlet form, på købers vegne ved messer, ej heller gøre dem tilgængelige for tredjeparter.

18. Intellectuel ejendom

Ud over ovenstående bestemmelser vil alle tegninger, modeller, specifikationer og dokumenter, oplysninger og materialer, som anses for at være købers ejendom, og som fremsendes eller leveres til leverandøren: (i) forblive købers ejendom; (ii) af leverandøren blive behandlet som fortrolig dokumentation, fortroligt materiale og fortrolige oplysninger; (iii) ikke blive videregivet til tredjeparter, ej heller til leverandørens medarbejdere, som ikke er involveret i produktionen/udførelsen af produkterne eller tjeneste-ydelserne eller arbejdet, og; (iv) blive returneret til køber ved afslutningen på den etablerede forretningsrelation, og leverandøren må ikke beholde nogen form for reproduktion.

19. Fortrolige oplysninger

19.1. For oplysninger af fortrolig karakter, som tilhører eller vedrører den fremlæggende part, som har fået kendskab dertil, forpligter hver part sig til at holde dem fortrolige, ikke benytte dem til egne formål, ej heller uden

forudgående skriftligt samtykke fra den fremlæggende part at fremlægge dem for tredjeparter, medmindre sådanne oplysninger er eller bliver kendt i offentligheden (på anden måde end ved misligholdelse af dette afsnit), eller medmindre det kræves i en afgørelse fra en kompetent myndighed, at de fremlægges. Sådanne forpligtelser eksisterer i en periode på 3 (tre) år, selv efter aftalens opsigelse.

20. Revision og kontrol

20.1. Køber har til enhver tid ret til at sende repræsentanter for at undersøge alle dokumenter og materialer, som leverandøren anvender, og som vedrører levering af produkter eller tilvejebringelse af tjenesteydelser. På købers anmodning skal leverandøren fremlægge tidligere og aktuelle regnskaber, som især omfatter resultatopgørelser og balancer. Køber begrænser brugen af disse regnskaber til at evaluere kapaciteten vedrørende leverandørens overholdelse af de fastlagte forpligtelser, undtagen i tilfælde, hvor leverandøren giver skriftlig tilladelse til en anden brug af regnskaberne. Køber kan på eget initiativ aflægge besøg på leverandørens anlæg for at måle og udføre en kvalitets- og sikkerhedskontrol af varerne, arbejdet (og tjenesteydelserne, hvor dette måtte være relevant), og benyttet værktøj, og kan også udbede sig dokumentation udleveret fra leverandøren vedrørende overholdelse af gældende kvalitets- og sikkerhedskrav samt gældende EU-certifikater.

21. Generelt

21.1. Undlader køber at håndhæve eller gøre rettigheder gældende i henhold til nærværende aftale, anses dette ikke som et afkald på sådanne rettigheder.

21.2. Såfremt en bestemmelse i nærværende indkøbsbetingelser eller i aftalen er ugyldig, enten helt eller delvist, berører dette ikke gyldigheden for de øvrige bestemmelser i de kontrakt dokumenter, der henvises til. Leverandøren og køberen bestræber sig på at aftale gyldige bestemmelser, som ligger så tæt på den ugyldige bestemmelse i forretningsbetingelserne som muligt. Kan der ikke opnås enighed, skal retten træffe afgørelse.

21.3. Alle meddelelser i henhold til nærværende betingelser sendes til den anden parts adresse, som er angivet i ordren, eller til en anden adresse, som parten fra tid til anden kan angive ved underretning. En meddelelse anses som korrekt afgivet, såfremt den sendes skriftligt, og anses som værende leveret, hvis den sendes pr. kurer, ved bekræftelse af overførslen, hvis den sendes pr. fax eller e-mail eller på datoen for modtagelsesbekræftelsen, hvis den sendes pr. anbefalet post.

22. Værneting og gældende ret

22.1. Værnetinget er købers hjemsted. Køber er dog berettiget til at gøre sine krav gældende på stedet, hvor leverandøren har sit almindelige værneting.

22.2. Danmarks love gælder for i det indbyrdes retsforhold. Anvendelsen af international privatret og De Forenede Nationers konvention om aftaler om internationale køb (CISG) udelukkes hermed.

22.3. Eventuelle retsmæssige stridigheder, som ikke kan afklares ved gensidig overenskomst, skal afklares ved Retten i Aarhus eller Sø- & Handelsretten i København.

Overensstemmelsesbemærkning

Vi anbefaler, at vores leverandører beordres til streng overholdelse af alle gældende lovbestemte bestemmelser og Körber Groups værdier og principper. I særdeleshed gælder, at leverandører ikke må forlange eller acceptere upassende tjenester og gaver, ej heller acceptere løfter derom. Yderligere oplysninger om vores adfærdskodeks kan ses på www.koerber.de/en/corporate-responsibility/corporate-governance/compliance.